

LAPORAN AKTIVITI BULAN JUN 2017

PUSAT INTERNET 1MALAYSIA PARIT BILAL REMBAH

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of PI1M Nama PI1M	Pusat Internet 1Malaysia Parit Bilal Rembah, Pontian	
Name of event Nama acara / program	<ol style="list-style-type: none"> 1. E-Pembelajaran (Kelas ICT Jawi) 2. Microsoft Power Point (Membuat piramid makanan) 3. E-Pembelajaran (Menjawab latih tubi BM 'online') 4. E-Pembelajaran (Permainan pendidikan) 5. Latihan keusahawanan (Suntingan imej produk 'perfume') 6. Kelas ICT (Pengenalan komponen & fungsi komputer) 7. Kelas ICT (Online Dictionary) 8. Latihan keusahawanan (Bimbingan kemaskini facebook perniagaan) 9. Membuat Origami 10. Microsoft Excel (Memasukkan data dalam Excel) 11. Typing Test 12. Kelas Multimedia (Edit Video) 13. Microsoft Excel (Kemaskini penyata kira-kira masjid) 14. Promosi Dashboard bersama Komuniti Muda Rambah 	
Date & Time Tarikh & Masa	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2/6/2017 (2.45 ptg – 3.45 ptg = 1 jam) 2. 4/6/2017 (2.30 ptg – 3.45 ptg = 1 jam 15 mnt) 3. 8/6/2017 (10.00 pg – 11.00 pg = 1 jam) 4. 16/6/2017 (9.30 pg – 10.30 pg = 1 jam) 5. 17/6/2017 (9.30 pg – 12.30 tghr = 3 jam) 6. 18/6/2017 (9.00 pg – 12.00 tghr = 3 jam) 7. 18/6/2017 (3.00 ptg – 4.00 ptg = 1 jam) 8. 19/6/2017 (9.30 pg – 12.00 tghr = 2 jam 30 mnt) 9. 20/6/2017 (3.40 ptg – 4.40 ptg = 1 jam) 10. 21/6/2017 (3.00 ptg – 4.30 ptg = 1 jam 30 mnt) 11. 22/6/2017 (4.00 ptg – 4.30 ptg = 30 mnt) 12. 22/6/2017 (2.30 ptg – 4.30 ptg = 2 jam) 13. 29/6/2017 (10.15 pg – 12.00 tgh = 1 jam 45 mnt) 14. 30/6/2017 (10.00 pg – 11.30 pg = 1 jam 30 mnt) 	

Location Lokasi	<p>- Semua aktiviti/kelas PI1M berlangsung di Bilik Latihan PI1M Parit Bilal Rembah, Pontian.</p>	
Purpose Tujuan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kelas E-Pembelajaran EJawi bertujuan meningkatkan kemahiran peserta dalam membaca dan menulis menggunakan ejaan jawi secara atas talian. 2. Kelas power point bertujuan membolehkan peserta membina piramid makanan kesihatan yang tepat mengikut standard yang telah ditetapkan. 3. Aktiviti menjawab latih tubi matapelajaran bahasa melayu secara atas talian bertujuan memberikan latihan intensif tambahan kepada golongan pelajar bagi menghadapi peperiksaan pertengahan tahun. 4. Permainan pendidikan yang dijalankan bertujuan mengisi masa senggang pengguna terutama golongan anak muda dengan aktiviti pendidikan yang berfaedah. 5. Latihan keusahawanan bertujuan membimbing usahawan menyunting imej produk jualan mereka dalam bentuk gambar agar lebih menarik perhatian. 6. Kelas ICT pengenalan asas komputer bertujuan memperkenalkan komponen-komponen utama pada komputer serta fungsi bagi setiap komponen tersebut disamping cara penggunaannya. 7. Kelas ICT – ‘online dictionary’ bertujuan mendedahkan peserta kepada penggunaan perkataan/ayat asas bahasa inggeris disamping untuk menambahkan perbendaharaan kata bahasa tersebut. 8. Latihan keusahawanan bertujuan membimbing usahawan kaedah asas mengemaskini facebook sebagai medium media sosial perniagaan agar menarik perhatian pengguna lain. 9. Aktiviti origami bertujuan mengasah kreativiti dan bakat seni peserta terhadap pembuatan kraf/objek bergambar. 	

	<p>10. Kelas Microsoft excel bertujuan memberi pendedahan kepada peserta tentang fungsi perisian excel melalui cara memasukkan data dan membuat jadual.</p> <p>11. 'Typing speed test' bertujuan menguji kemahiran peserta untuk menaip teks dengan pantas berdasarkan tempoh masa yang ditetapkan.</p> <p>12. Kelas multimedia bertujuan membimbing peserta membuat editan dan suntingan pada video yang telah dirakam.</p> <p>13. Kelas excel bertujuan membantu peserta mengemaskini penyata kira-kira dan mengisi data berkaitan ke dalam jadual tersebut.</p> <p>14. Aktiviti Dashboard bersama komuniti anak muda setempat bertujuan mempergiatkan promosi kewujudan dan fungsi Dashboard kepada penduduk setempat.</p>	
<p>Details of recipients Butiran Penerima</p>	<p>- Kelas/Aktiviti = Peserta yang terlibat meliputi pelajar sekolah rendah, menengah, komuniti setempat, warga emas, usahawan.</p>	
<p>Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti</p>	<p>- Penggunaan komputer klien bagi aktiviti/kelas di dalam P11M.</p>	
<p>Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti</p>	<p>1. Kelas E-Pembelajaran EJawi sangat bermanfaat dalam membantu peserta mengenali dan lebih memahami tulisan dan ejaan jawi.</p> <p>2. Kebaikan kelas power point membuat piramid makanan adalah secara tidak langsung menambahkan pengetahuan am peserta tentang pengambilan makanan sihat yang betul sepanjang hayat.</p> <p>3. Kebaikan aktiviti menjawab latih tubi secara 'online' adalah membantu peserta terutama golongan pelajar untuk membuat persiapan tambahan menghadapi peperiksaan pertengahan tahun dengan soalan-soalan terkini.</p>	

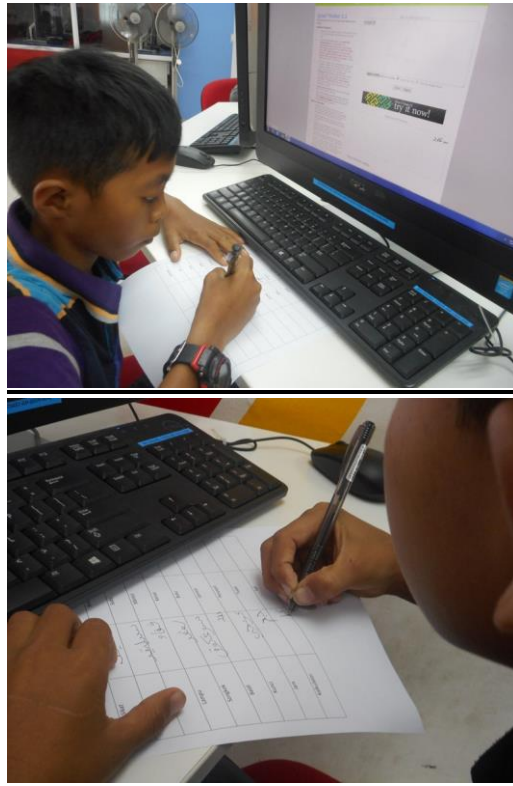
4. Kebaikan permainan pendidikan adalah memastikan pengguna tidak membuang masa dengan bermain permainan yang tidak elok dan melalaikan.
5. Latihan keusahawan berfaedah dalam membantu meningkatkan kemahiran tambah nilai produk agar boleh berkembang lebih meluas.
6. Faedah kelas ICT pengenalan asas komputer adalah dapat membantu golongan kurang celik IT agar lebih mengenali nama, komponen, fungsi dan cara penggunaan komputer agar dapat memudahkan urusan kerja mereka terutama jika menggunakan komputer.
7. Kelebihan kelas ICT – ‘online dictionary’ membolehkan peserta mendapatkan maksud perkataan dengan cepat dan mudah secara atas talian tanpa menggunakan kamus berbentuk buku.
8. Kelebihan latihan keusahawanan asas media baru adalah dapat membantu memperkembangkan cabang pemasaran produk usahawan menggunakan medium terkini yang lebih moden, pantas dan menarik.
9. Aktiviti origami memberi faedah dari segi membantu peserta agar celik IT dari sudut mencari bahan rujukan/tutorial berbentuk gambar/imej/video bagi menghasilkan sesuatu bahan rekacipta. Gambar dan video yang dilihat menunjukkan langkah demi langkah dalam membantu mereka menghasilkan origami yang cantik.
10. Kelas Microsoft excel berfaedah dalam memperkenalkan peserta tentang kaedah pembuatan jadual dan memasukkan data yang lebih mudah dan sistematik menggunakan perisian ini.
11. ‘Typing test’ bermanfaat dalam menguji tahap kecekapan dan kepantasan menaip teks bahasa inggeris dalam tempoh 1 minit dengan peratusan kesalahan yang sedikit.

	<p>12. Kelas multimedia bermanfaat membantu peserta tentang asas membuat editan pada video yang telah dirakam agar lebih menarik dan bersesuaian.</p> <p>13. Kelas excel bermanfaat membantu peserta merekod data penyata kira-kira masjid secara bulanan bagi tujuan mesyuarat masjid.</p> <p>14. Aktiviti promosi dashboard sangat membantu dalam memperkenalkan fungsi sistem ini kepada urusan harian pengguna.</p>	
Name of VIP Nama VIP	-	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kelas E-Pembelajaran EJawi berlangsung di PI1M Rambah selama 1 jam dengan melayari laman sesawang www.ejawi.net. 2. Kelas Microsoft power point berlangsung di PI1M Rambah selama 1 jam 15 minit yang mana peserta perlu membina piramid makanan sendiri menggunakan perisian tersebut. 3. Aktiviti menjawab latih tubi berlangsung di PI1M Rambah selama 1 jam dengan menjawab soalan secara atas talian di laman sesawang www.latihubi.com. 4. Peserta bermain permainan pendidikan pendidikan melalui laman sesawang www.abcya.com selama 1 jam. 5. Latihan keusahawanan melibatkan seorang usahawan di PI1M Rambah yang mengambil masa selama 3 jam untuk menyunting imej produk beliau. 6. Peserta diajar nama komponen utama komputer, fungsi dan cara penggunaan komputer. Ia mengambil masa selama 3 jam di PI1M Rambah. 	

	<p>7. Kelas ICT – ‘online dictionary’ berlangsung di PI1M Rambah selama 1 jam melalui laman sesawang www.kamus.lamanmini.com.</p> <p>8. Latihan keusahawanan media baru berlangsung selama 2 ½ jam melibatkan seorang usahawan di PI1M Rambah.</p> <p>9. Aktiviti origami berlangsung selama 1 jam di PI1M Parit Bilal Rambah menggunakan platform youtube sebagai rujukan tutorial.</p> <p>10. Kelas excel berlangsung di PI1M Rambah yang mengambil masa selama 1 ½ jam. Peserta perlu membuat jadual dahulu, kemudian memasukkan data yang diberikan petugas.</p> <p>11. ‘Typing test’ berlangsung di PI1M Rambah selama 1 jam menggunakan aplikasi Kiran’s Typing Tutor.</p> <p>12. Kelas multimedia edit video melibatkan seorang peserta yang mengambil masa 2 jam menggunakan software movie maker.</p> <p>13. Kelas excel berlangsung di PI1M Rambah melibatkan seorang peserta yang mengambil masa selama 1 jam 45 minit.</p> <p>14. Aktiviti promosi dashboard melibatkan komuniti anak muda Kampung Rambah dan berlangsung di PI1M Rambah selama 1 ½ jam dengan pengisiannya adalah mewarna logo dashboard dan menyusun jigsaw puzzle dashboard.</p>	
<p>Supporting activities Aktiviti Sokongan</p>	-	
<p>Other participants Peserta Lain</p>	-	

Photo caption
Keterangan gambar

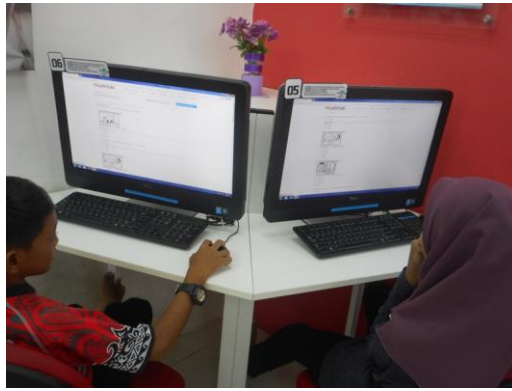
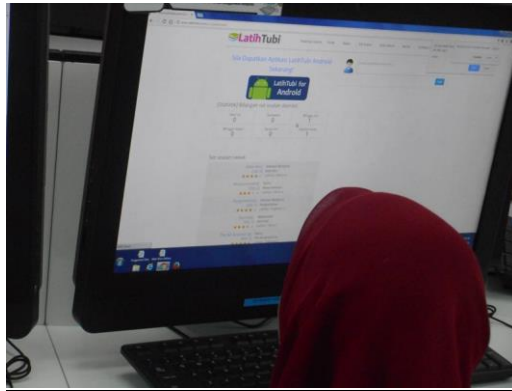
KELAS ICT EJAWI



KELAS POWER POINT (PIRAMID MAKANAN)



E-PEMBELAJARAN (LATIH TUBI ONLINE)



PERMAINAN PENDIDIKAN



LATIHAN KEUSAHAWANAN (SUNTING IMEJ)

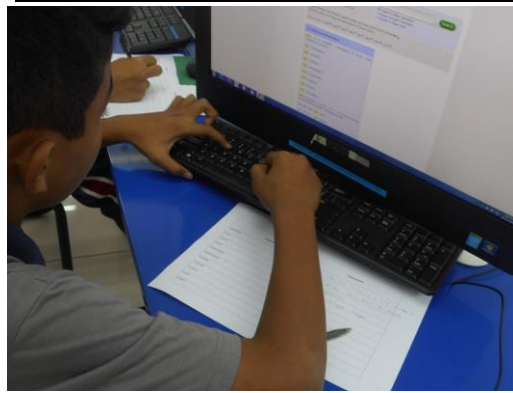


KELAS ICT (PENGENALAN ASAS KOMPUTER)



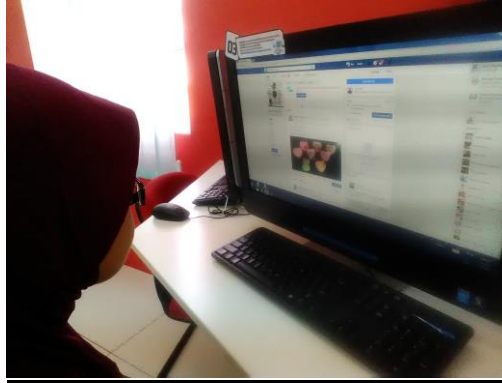


ONLINE DICTIONARY

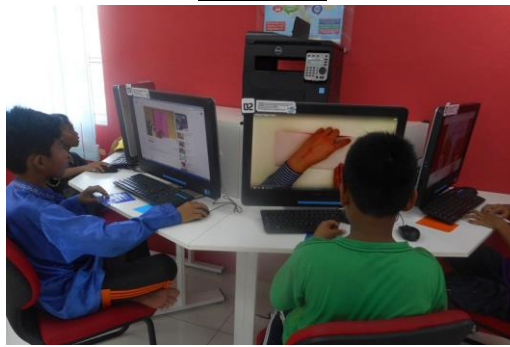


LATIHAN KEUSAHAWANAN (MEDIA BARU)

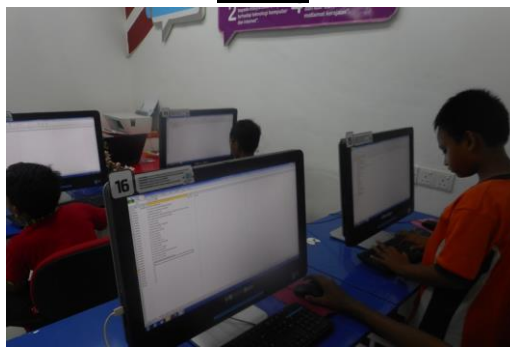


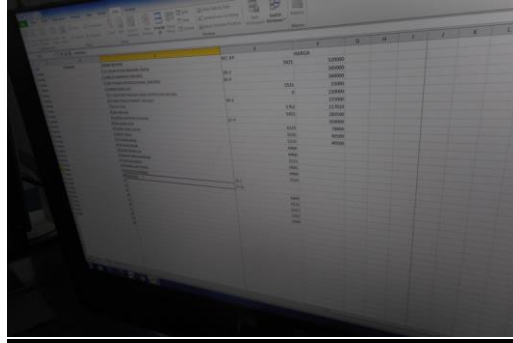


ORIGAMI



MICROSOFT EXCEL (BUAT JADUAL & ISI DATA)





TYPING TEST

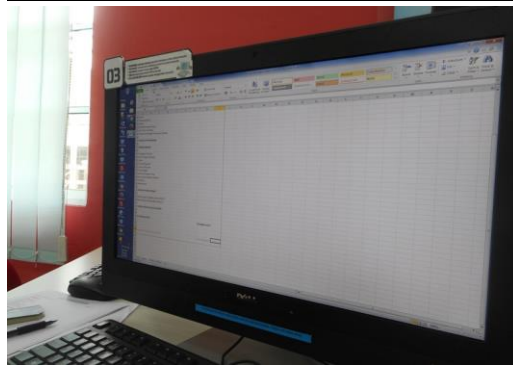


KELAS MULTIMEDIA (VIDEO EDIT)






MICROSOFT EXCEL (PENYATA MASJID)



PROMOSI DASHBOARD



		
Photo caption names Keterangan gambar beserta nama	-	
Translation Terjemahan	-	
Supporting documents Dokumen Sokongan	-	

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG